

REGOLAMENTO PEDIBUS

Articolo 1. PRINCIPI GENERALI

Il Pedibus è un'alternativa sicura, divertente ed ecologica al trasporto in auto degli alunni a scuola; gli alunni e i loro accompagnatori si incontrano in punti prestabiliti - delle vere e proprie fermate - e poi percorrono insieme, a piedi, il tragitto casa-scuola.

Il Pedibus è composto da un gruppo di alunni "passeggeri" e da due o più adulti "autisti" e "controllori" - genitori o volontari - e fa riferimento al modello del trasporto pubblico: gli alunni aspettano il Pedibus alle fermate, contrassegnate da un'apposita segnaletica.

Articolo 2. FINALITA'

L'attività Pedibus si pone come finalità principali:

consentire agli alunni di raggiungere a piedi la scuola, favorendo la loro autonomia;

permettere agli alunni di socializzare durante i percorsi anche con nuovi amici;

favorire la conoscenza e la padronanza del territorio urbano;

sviluppare la sensibilità ecologica;

educare la città a modelli sostenibili.

Si propone inoltre di individuare forme di mobilità alternative al caotico ed eccessivo utilizzo dell'auto privata, soprattutto negli spostamenti casa-scuola, per limitare gli effetti nocivi in termini ambientali, di salute, di carico veicolare.

Per incentivare e rendere il servizio agevole e funzionale, gli istituti comprensivi provvedono a sensibilizzare il corpo insegnante in merito ad un adeguato utilizzo da parte degli alunni degli zaini/cartelle/valigette, con particolare riguardo al carico di materiale didattico trasportato dall'alunno, curando soprattutto di pervenire gradatamente ad un peso e ad un ingombro adeguati del materiale di cui sopra, tale da non compromettere la salute dell'alunno che intenda servirsi del Pedibus, oltre che l'efficacia del servizio nel suo complesso.

Articolo 3. PERCORSI E MODALITA' DI ATTUAZIONE

L'attività Pedibus si propone come iniziativa rivolta a tutti gli alunni delle scuole primarie del territorio comunale. Il servizio è attivato per la tratta di andata; per il ritorno i genitori degli alunni aderenti al progetto dovranno organizzarsi autonomamente.

Il funzionamento del Pedibus è garantito nei percorsi individuati e negli orari stabiliti ad ogni inizio anno, che verranno comunicati dai Referenti dei percorsi precedentemente all'attivazione del servizio.

Il servizio viene garantito limitatamente all'orario scolastico di frequenza obbligatoria.

Il Pedibus potrà avviarsi solo se vi sarà la presenza di almeno un adulto ogni 10 bambini; in qualsiasi caso non meno di 2 adulti.

Gli alunni che usufruiscono del Pedibus devono essere presenti al capolinea o alla fermata all'orario stabilito; il Pedibus parte all'orario stabilito con gli alunni presenti.

Gli alunni devono essere accompagnati al capolinea o alla fermata da un adulto che dovrà aspettare fino alla partenza del Pedibus, in modo che, se per cause di forza maggiore impreviste e imprevedibili il Pedibus non dovesse partire, accompagnerà autonomamente l'alunno a scuola.

Se l'alunno dovesse ritardare e perdere il Pedibus, sarà responsabilità dei genitori accompagnarlo a scuola o alla fermata utile successiva.

Art. 4. COMPORTAMENTO

Per un regolare ed efficace servizio Pedibus, gli alunni sono tenuti ad adottare sempre un comportamento corretto e idoneo. I bambini che utilizzeranno il Pedibus devono essere consapevoli che ciò costituisce un piccolo privilegio e chi adotterà un atteggiamento irresponsabile, mettendo in questo modo a rischio la propria incolumità e quella dei compagni, potrà essere escluso dall'iniziativa o sospeso dal servizio su decisione dei Referenti del Pedibus per il percorso in oggetto. A fronte della decisione assunta non è ammesso ricorso.

Durante il tragitto è obbligatorio che alunni e accompagnatori indossino la dotazione di riconoscimento con il logo del Pedibus.

Articolo 5. ISCRIZIONI E PROCEDURE DI ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

Al termine di ogni anno scolastico, per l'anno successivo, i Referenti di ciascun percorso comunicano al Settore Scuola Cultura di rivestire il ruolo di Referente, compilando l'All. B (da protocollare presso il Comune).

I Referenti di ciascun percorso tengono i rapporti con Scuola, Comune, accompagnatori, volontari, genitori, e gestiscono le iscrizioni e l'organizzazione complessiva del percorso.

Preliminarmente all'avvio annuale dell'attività del Pedibus, i Referenti, raccolgono e verificano le iscrizioni pervenute e provvedono a comunicare l'esito alle famiglie interessate e agli Istituti comprensivi.

Le domande saranno accettate dai Referenti fino a capienza dei posti disponibili (in funzione del numero di accompagnatori disponibili – art. 1 del presente Regolamento -) e nel rispetto dell'itinerario individuato. Qualora le domande risultino eccedenti la disponibilità massima dei "posti", dovranno considerarsi i seguenti criteri di assegnazione:

- i posti verranno assegnati in base all'ordine cronologico di ricevimento da parte dei Referenti;
- avranno la precedenza i figli degli accompagnatori/accompagnatrici.

Articolo 6. GRATUITA' DEL SERVIZIO

Il servizio per gli alunni è gratuito.

L'attività degli accompagnatori è svolta a titolo gratuito.

L'incontro con il personale della Polizia Locale di cui all'ultimo comma dell'art. 10 è obbligatorio e gratuito.

Articolo 7. ORGANIZZAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Il servizio Pedibus inizierà dalla data comunicata dai Referenti, che indicheranno orari, luoghi di partenza, percorso, fermate e recapiti utili per eventuali urgenze.

Il Pedibus verrà sospeso nelle giornate di sciopero del personale della scuola o altro evento che potrà determinare pregiudizio al regolare svolgimento del servizio; i Referenti provvederanno a dare comunicazione in tal senso.

Il Pedibus si svolgerà con qualsiasi condizione atmosferica e nel rispetto del calendario scolastico, salvo eventi di straordinaria emergenza.

Articolo 8. RINUNCE ED ESCLUSIONI

La rinuncia all'utilizzo del servizio da parte degli alunni dovrà essere comunicata con sollecitudine, accompagnata dalla restituzione della dotazione di riconoscimento, a cura dei genitori, ai Referenti che provvederanno conseguentemente ad informare Istituto Comprensivo.

Il non utilizzo del servizio per un periodo di 3 settimane consecutive, in assenza di validi motivi, determinerà l'esclusione d'ufficio.

Articolo 9. SORVEGLIANZA E COPERTURE ASSICURATIVE

I compiti di sorveglianza e accompagnamento sono affidati a personale volontario e a genitori che devono dare la propria disponibilità al Referente del percorso. Nel caso e nel momento in cui si dovessero verificare problemi di incolumità o responsabilità civile legati all'attività del Pedibus, il Referente dovrà immediatamente darne comunicazione al Responsabile del Settore Amministrativo, Affari generali e legali, Servizi demografici, cimiteriali e commercio, per le previste coperture assicurative, comunicando i nominativi coinvolti e confermando le dinamiche dell'accaduto.

Ad inizio anno scolastico, prima dell'avvio del Servizio, gli accompagnatori faranno un incontro, obbligatorio, con un Agente di Polizia Municipale, che provvederà a dare le informazioni di base sui comportamenti da tenere ed accorgimenti da adottare per una corretta conduzione del Pedibus.

Articolo 10. COMPITI DEL PERSONALE ADDETTO ALL'ACCOMPAGNAMENTO E ALLA SORVEGLIANZA

I volontari e i genitori sono parte attiva nella promozione dell'iniziativa, nel diffonderne i valori e illustrarne i benefici alla comunità.

Essi sono tenuti a svolgere i compiti connessi al servizio Pedibus con impegno, senso civico, responsabilità e spirito di collaborazione.

I volontari-accompagnatori si affiancano ai bambini e li assistono, con compiti di controllo e sorveglianza affinché lungo il percorso non avvengano inconvenienti o incidenti.

Qualora dovessero verificarsi situazioni di emergenza, pericolo o incidente, il personale addetto è tenuto a fermare il Pedibus e a dare immediatamente allarme al personale della Polizia Locale e al Dirigente dell'Istituto Comprensivo.

Gli accompagnatori sono tenuti a far rispettare specifiche regole a garanzia della sicurezza degli alunni e in particolare:

- puntualità alle fermate;
- non correre;
- non spingere;
- ubbidire agli accompagnatori;
- mantenere la fila;
- indossare le pettorine.

La sicurezza è elemento fondamentale ed essenziale per l'efficacia del Pedibus e deve essere la priorità dei volontari-accompagnatori durante i loro turni di accompagnamento.

Il volontario impossibilitato a coprire il turno di servizio è tenuto ad informare con ogni sollecitudine il Referente della linea Pedibus, non meno di 24 ore prima della partenza della linea a cui ha aderito.

Articolo 11. PERCORSI SICURI

I Referenti di ciascun percorso Pedibus, utilizzando l'All. C, da protocollare presso il Comune di Spinea entro il 30 aprile di ciascun anno, dovranno comunicare i percorsi Pedibus che intendono attivare, o per i quali riconfermano l'utilizzo, nel nuovo anno scolastico, al fine di consentire le opportune verifiche e gli eventuali interventi da parte del Settore Lavori pubblici, Viabilità, Servizi manutentivi, Patrimonio.

Il Comandante della Polizia Locale e il Responsabile del Settore lavori pubblici, manutenzione, viabilità e mobilità, verificano e attestano l'agibilità e la conformità dei percorsi Pedibus al nuovo

Codice della Strada, relativamente alla circolazione pedonale, e danno il nulla osta all'avvio dell'attività del Pedibus.

Articolo 12. COPERTURA ASSICURATIVA

Gli alunni beneficiano di copertura assicurativa per infortuni durante il tragitto casa – scuola a cura e spese dell'Istituto comprensivo.

I volontari/accompagnatori sono anch'essi soggetti a copertura assicurativa per la responsabilità civile e infortuni; a cura e spese del Comune, Settore amministrativo, Affari generali e legali, Servizi demografici, cimiteriali e commercio in caso di problemi di incolumità o responsabilità civile.

In caso si verificano problemi di incolumità o responsabilità civile, il Referente del relativo percorso deve dare immediata comunicazione al Responsabile del Settore amministrativo, Affari generali e legali, Servizi demografici, cimiteriali e commercio, per l'avvio delle procedure assicurative.

Articolo 13. SITO INTERNET

Ai fini di una più capillare informazione, divulgazione e promozione delle iniziative legate al Pedibus, viene privilegiato l'accesso all'informazione attraverso il sito istituzionale del Comune di Spinea www.comune.spinea.ve.it

All. A)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informare che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Spinea, con sede a Spinea, P.zza Municipio 1

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è:

- Comune di Spinea, con sede a Spinea, P.zza Municipio 1, per quanto riguarda i dati dei Referenti di ciascun percorso;
- i Referenti di ciascun percorso per quanto riguarda i dati dei bambini, genitori, volontari e accompagnatori

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la ditta Boxxapps S.R.L. con sede in via Torino 180, 30172 Mestre Venezia, per il Comune, per quanto riguarda i dati dei Referenti di ciascun percorso

Soggetti che trattano i dati - finalità del trattamento

Per le finalità e gli adempimenti di cui al presente Regolamento, i dati personali dei soggetti interessati verranno trattati (fino a comunicazione di rinuncia da parte degli interessati) nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e Reg. UE n. 2016/679 come segue:

- ciascun Referente di percorso (Titolare e Responsabile del trattamento) tratta i dati dei bambini, genitori, volontari e accompagnatori per la gestione delle iscrizioni e attività relative ai percorsi di competenza;
- il Responsabile del Settore scuola cultura è designato al trattamento dei dati dei Referenti di ciascun percorso, per le attività propedeutiche all'avvio del Pedibus, comunicazioni ed eventi di promozione;
- il Responsabile del Settore amministrativo, affari generali e legali, servizi demografici, cimiteriali e del commercio è designato al trattamento dei dati degli accompagnatori, ricevuti solo in caso di problemi di incolumità o responsabilità civile legati all'attività del Pedibus, per poter provvedere alle coperture assicurative – anche avvalendosi di soggetti esterni a ciò prepo

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il consenso libero ed esplicito, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

I dati personali forniti sono utilizzati al solo fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui ciò sia a tal fine necessario.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso dell'interessato, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, l'interessato potrebbe conferire al titolare del trattamento dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo libero ed esplicito consenso dell'interessato, manifestato in forma scritta.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, potrà essere esercitato, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Per esercitare i suddetti diritti dovrà essere formulata richiesta scritta inviata ai relativi titolari del trattamento.

All. B)

(da protocollare presso il Comune del Comune di Spinea, ogni anno, al termine dell'anno scolastico, per l'anno scolastico successivo)

Al Comune di Spinea
Settore Scuola Cultura

Oggetto: comunicazione ruolo di Referente percorso Pedibus _____

Io sottoscritto
cognome nome _____
residente a _____
telefono _____
mail _____

comunico di ricoprire il ruolo di Referente per il percorso Pedibus _____

Dichiaro di essere Titolare e Responsabile del trattamento dati personali, e DPO, per quanto riguarda la raccolta e gestione delle iscrizioni al Pedibus (bambini, genitori, accompagnatori), e le comunicazioni al Responsabile del Settore amministrativo, Affari generali e legali, Servizi demografici, cimiteriali e commercio in caso di problemi di incolumità o responsabilità civile.

Mi impegno a dare tempestiva comunicazione qualora venga a cessare tale ruolo.

Acconsento a che i miei dati (cognome nome telefono mail) vengano messi a disposizione di chi voglia accedere al servizio (genitori, volontari, accompagnatori ...) o partecipi in qualche modo allo stesso (Comune, gestore del sito web ...).

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al Regolamento, ed esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali per le finalità legate al progetto Pedibus.

Data,
Firma

Allegato: documento di identità

All. C)

(da protocollare presso il Comune del Comune di Spinea **entro il 30 aprile di ogni anno**)

Al Comune di Spinea
Settore Lavori Pubblici, Viabilità, Servizi Manutentivi, Patrimonio
Settore Polizia Municipale
Settore Scuola Cultura

Oggetto: Richiesta verifica conformità percorsi Pedibus Anno Scolastico _____

Il Referente del percorso Pedibus _____ (es. M. Polo percorso 1)

residente a _____

cognome nome _____

telefono _____

mail _____

in riferimento all'art. 11 del Regolamento Pedibus e alle previste verifiche sulla agibilità e conformità dei percorsi, con la presente comunico che per il nuovo Anno Scolastico _____ / _____

intende attivare/confermare l'utilizzo del seguente Percorso Pedibus denominato _____:

Partenza (luogo e ora): _____

Fermate (luogo e ora di ciascuna fermata): _____

Capolinea (luogo e ora): _____

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al Regolamento, ed esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali per le finalità legate al progetto Pedibus.

In attesa del nulla osta per dare avvio all'attività del Pedibus, si porgono i migliori saluti

Data,

Firma

Allegati: fotocopia documento identità